



Instituto Politécnico de Viana do Castelo

Escola Superior
de Educação

Acesso à Biblioteca ESE – Ano letivo 2020/2021

As bibliotecas do IPVC reinventaram-se neste período, não deixando de prestar um serviço essencial para todos os seus utilizadores.

Para tal, e de acordo com o DESPACHO-IPVC-P-57/2020 – Medidas de prevenção e controlo da transmissão da COVID-19 para funcionamento do ano letivo 2020-2021, e as orientações do Plano de Contingência do IPVC para a Infecção por SARS-COV-2 (COVID-19), o acesso à biblioteca da ESE sofrerá alterações nas suas regras de funcionamento.

Horário:

2ªfeira a 6ª feira das 9h00 - 17h30

Marcação prévia:

O acesso à Biblioteca da ESE será feito preferencialmente por marcação prévia para salvaguardar o número máximo de pessoas permitidas na sala de leitura, que serão de 38, distribuídos da seguinte forma: mesa individual de estudo 19, acesso a terminal de computador cinco; áreas de trabalho em grupo quatro, sendo três para duas pessoas e duas para quatro (estas áreas serão preferencialmente utilizadas por marcação);

Os utilizadores podem agendar um horário por telefone (258 806 205) ou por e-mail (biblioteca@ese.ipvc.pt).

Boas práticas:

1. É obrigatório o uso de máscara cirúrgica ou comunitária na biblioteca;
2. Ao entrar na biblioteca o utilizador tem a obrigação de fazer a desinfeção das mãos, com o gel desinfetante disponível para o efeito, de modo a não contaminar os documentos que vai manusear, evitando assim que os livros entrem em quarentena (três dias – 72horas)¹ por uso indevido;
3. Ao entrar na biblioteca o utilizador deve dirigir-se ao funcionário que o encaminhará para uma mesa que poderá já estar reservada para si, ou recolher as obras que previamente já tenha solicitado;
4. O número máximo de utilizadores que podem estar no espaço da biblioteca é de 38, de forma a respeitar o espaço social definido de 2m. Cada utilizador deve ocupar uma mesa, sendo a elaboração de trabalhos de grupo apenas permitida nas áreas preparadas para o efeito;
5. Na estante, o utilizador deve ter o cuidado de retirar apenas as obras que pretende consultar e, sempre que oportuno o funcionário da biblioteca fará essa recolha por ele;

¹ Prazo definido pelas Orientações da DGLAB para as bibliotecas públicas sobre o manuseamento de documentos face à pandemia covid-19.

http://bibliotecas.dglab.gov.pt/pt/noticias/Documents/Recomendacoes_reabertura_bibliotecas_RNBP_v4.pdf



Instituto Politécnico de Viana do Castelo

Escola Superior
de Educação

6. No final da sua pesquisa os utilizadores devem deixar os livros consultados no carrinho identificado para esse efeito;
7. À saída deverá usar os desinfetantes, designadamente toalhete nas áreas utilizadas, para reforço das medidas de higienização, e álcool gel para desinfetar novamente as mãos.

Empréstimo domiciliário:

De modo a ser possível a consulta e o acesso a todos os livros da biblioteca o empréstimo domiciliário terá algumas restrições:

1. será dada preferência ao empréstimo de obras das quais existam mais do que um exemplar, ou outras obras com menos procura. Esta avaliação será feita caso a caso, e em função dos pedidos que vão surgindo na Biblioteca;
2. ao proceder a uma requisição domiciliária, será emitido um talão em duplicado, ficando um na biblioteca e o outro será entregue ao utilizador onde conste identificação das obras requisitadas e data prevista de entrega;
3. a data de entrega das obras poderá ser ajustada independentemente dos prazos previstos para empréstimo domiciliário;

Devoluções:

1. O utilizador deve dirigir-se ao funcionário da biblioteca que o orientará no processo;
2. confirmada a devolução com o utilizador e no seguimento das Orientações da Direção-Geral do Livro, dos Arquivos e das Bibliotecas (DGLAB), as mesmas ficarão em quarentena por um período de três dias (72horas) - após este período ficarão disponíveis novamente ao utilizador;
3. a penalização pelo atraso na devolução de documentos prevista no Artigo 14º do Regulamento da Biblioteca fica suspensa até novas orientações.

Considerações finais:

Agradecemos a compreensão e colaboração de todos, para que cumprindo as regras e respeitando as restrições necessárias, possamos começar a voltar à normalidade.

Para qualquer esclarecimento adicional não hesite, contacte-nos pelo telefone 258 806 205 ou e-mail: biblioteca@ese.ipvc.pt

O Diretor



Professor Doutor César Sá

Instituição Certificada

